

# Politique de Diversité et inclusion

**Au sein de Silamir Group, la diversité et l'inclusion ne constituent pas une simple obligation légale, mais un engagement fort de la démarche RSE de l'entreprise**

## PRÉAMBULE

La diversité de nos collaborateurs fait la force de notre entreprise et est un avantage compétitif au bénéfice de nos clients et de l'ensemble de notre écosystème. Depuis la création de Silamir Group en 2011, nous avons accepté et mixé les différences des femmes et des hommes qui nous ont rejoints, et en avons fait un levier de créativité, de performance et d'attractivité. Cultiver les différences dans le respect et la dignité de chacun(e) permet à nos salarié(e)s de s'épanouir et de réussir.

Prioritaires jusqu'au plus haut niveau, la diversité et l'inclusion sont portées par la Direction Générale du groupe : nous souhaitons permettre à chaque employé.e de travailler dans les meilleures conditions pour exprimer son plein potentiel, dans l'intérêt de tous.

Fort de cette richesse, Silamir Group souhaite continuer à accueillir tous les talents qui feront sa réussite. Avec notre politique de diversité et d'inclusion applicable dans l'ensemble de nos sociétés et établissements :

- nous affirmons notre volonté de promouvoir tous les talents sans distinction, quels que soient leurs identité de genre, handicap, âge, origine sociale et culturelle, orientation sexuelle, appartenance à une organisation politique, syndicale ou à une minorité, ou toute autre caractéristique pouvant faire l'objet d'une discrimination
- nous entendons créer les conditions d'une organisation inclusive offrant une équité de traitement, en prenant en compte les environnements, les réglementations et les cultures locales de nos organisations

**NOS ENGAGEMENTS**

## **Lutter contre toutes les formes de discriminations**

Silamir Group s'engage à garantir la neutralité de ses processus de gestion des ressources humaines, incluant le recrutement, les promotions, les mutations, les fins de contrat, les congés, la rémunération et les avantages sociaux, la formation, et tout autre dispositif d'accompagnement des collaborateurs.

- Nous recrutons nos collaborateurs selon les compétences propres de chaque candidat.
- Nous assurons le développement des compétences professionnelles et des responsabilités de nos collaborateurs sans discrimination d'aucune sorte
- Nous rémunérons nos collaborateurs de façon équitable tout au long de leur carrière, sur la base de leur savoir-faire et leurs performances
- Il est de la responsabilité de nos managers comme de nos responsables RH de respecter ces principes dans chaque décision affectant la carrière d'un collaborateur ou d'un candidat

## **Offrir un environnement de travail et un management propices à l'inclusion**

Silamir Group s'engage à garantir la santé, la sécurité et le bien-être de l'ensemble des salariés, et à mettre en place les aménagements nécessaires au maintien dans l'emploi des employés en situation de handicap ou le devenant au cours de leur carrière

En outre, chaque collaborateur.trice est invité.e à :

- contribuer de façon responsable à ce que l'environnement de travail soit respectueux de la dignité de chacun et accueille les différences
- se comporter avec intégrité, courtoisie et respect envers ses collègues et partenaires
- adopter une posture d'ouverture dans son travail avec ses collègues et partenaires

## **Préserver la diversité sociale et culturelle**

Nous sommes convaincus que la richesse provenant de tous les modes de vie, cultures et origines doit être valorisée.

Silamir Group s'engage à recruter, fidéliser et faire évoluer des talents issus de différents milieux culturels et socio-économiques tout en les aidant à s'épanouir sur leur lieu de travail. Par ailleurs, nous encourageons l'échange d'expériences et l'enrichissement mutuel en adoptant une approche basée notamment sur la culture du feedback.

Enfin, nous veillons tout particulièrement à soutenir les jeunes talents par le biais de stages et d'apprentissages.

## Défendre l'égalité professionnelle et salariale femme-homme

Silamir Group détermine la rémunération de ses salariés en se basant sur des critères objectifs : poste occupé, performance, qualifications, expérience et référence du marché. Ainsi, l'égalité de traitement et de rémunération est-elle un engagement naturel inscrit dans notre politique interne depuis la création du e.

Ceci s'appuie sur les bases suivantes : égalité salariale (nous publions chaque année en France notre index EgaPro) - accès des femmes à des postes à responsabilité - équilibre vie professionnelle/vie personnelle - défense de la mixité dans tous nos métiers, y compris les métiers de l'IT - lutte contre les situations de sexisme, de harcèlement et de violence au travail

### RESPONSABILITÉS

Silamir Group s'attache à mettre en pratique sa politique Diversité & Inclusion au quotidien, veiller à son actualisation et à son amélioration continue.

Les managers et les fonctions RH ont la responsabilité opérationnelle globale de s'assurer que cette politique est correctement mise en œuvre. Cela inclut la responsabilité de s'assurer que les politiques et les processus sont non discriminatoires.

Les collaboratrices et collaborateurs du e doivent mettre en œuvre ces règles et les respecter. Les managers sont responsables du recrutement, de la sélection, des conditions de travail, de l'évaluation, de la promotion, de la supervision et de la formation de leurs collaboratrices et collaborateurs.

Tout signalement de violation de la présente politique donnera lieu à une enquête interne.